

Regulamin Konkursu Lingwistycznego z Języka Angielskiego

I. WSTĘP

1. Konkurs Lingwistyczny (dalej zwany konkursem) obejmuje język angielski.
2. Konkurs języka angielskiego adresowany jest do uczniów klas V –VIII szkoły podstawowej.
3. Organizatorem i siedzibą Konkursu Lingwistycznego jest Zespół Szkół nr 17 im. Zawiszków Proporca „Victoria”, ul. Promienista 12a, 02-428 Warszawa, e-mail: mklangielski@gmail.com www.promienista.waw.pl
4. Miejsce publikowania jest to strona internetowa Zespołu Szkół nr 17 im. Zawiszków Proporca „Victoria”: http://promienista.waw.pl/aktualnosci/konkurs_lingwistyczny/mkl.html
5. Uczestnik przystępujący do konkursu zgadza się na przetwarzanie swoich danych osobowych oraz publikację ich na stronie internetowej organizatora. Zgoda do podpisania przez rodzica/opiekuna prawnego znajduje się w załączniku. Uczestnicy II etapu Konkursu są zobligowani do przesłania jej w formie skanu do dnia 7 kwietnia 2021 włącznie.

II. CELE KONKURSU

1. Motywowanie uczniów do nauki języków obcych i podnoszenie jakości nauczania.
2. Rozwijanie wrażliwości na inne kultury poprzez kształtowanie postaw tolerancji wobec języka obcego.
3. Kształtowanie świadomości uczniów na temat wartości i zalet znajomości języków obcych w dzisiejszym świecie.
4. Rozwijanie pasji i kształtowania umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy oraz stymulowania aktywności poznawczej młodzieży uzdolnionej.
5. Doskonalenie form i metod pracy nauczycieli z młodzieżą uzdolnioną.
6. Integracja uczniów różnych szkół województwa mazowieckiego.

III. ORGANIZACJA I PRZEBIEG KONKURSU

1. Konkurs organizuje i przeprowadza szkoła wymieniona w punkcie 3 wstępu.
2. Zgłoszenie uczestnictwa szkoły przesyłają do 1 marca 2021 roku drogą elektroniczną na adres mailowy: mklangielski@gmail.com.
3. Konkurs składa się z 2 etapów:
 - a) I etap konkursu – szkolny: 8 marca, godz. 10.30
 - b) II etap konkursu – wojewódzki: 26 kwietnia 2021, godz. 10.30
4. Konkurs przeprowadzany jest w formie pisemnej na wszystkich etapach.
5. Do II etapu konkursu kwalifikuje się maksymalnie czworo uczniów (z każdej grupy wiekowej maksymalnie 2 osoby) ze szkoły, którzy w I etapie uzyskali co najmniej 85% punktów.
6. Tytuł LAUREATA Konkursu Lingwistycznego uzyskują uczniowie, którzy w II etapie konkursu zdobyli co najmniej 80% punktów.

7. Tytuł FINALISTY Konkursu Lingwistycznego uzyskują uczniowie, którzy w II etapie konkursu zdobyli co najmniej 70% punktów.

8. Nie przewiduje się żadnych dodatkowych terminów poszczególnych etapów.

IV. ORGANIZACJA I ETAPU – SZKOLNEGO

1. Etap szkolny organizuje i przeprowadza Szkolna Komisja Konkursu, składająca się z dwóch nauczycieli, która sprawdza i ocenia test. Komisję powołuje Dyrektor Szkoły.

2. Test składa się z części leksykalno – gramatycznej oraz części sprawdzającej rozumienie tekstu czytanego.

3. Zadania testowe nie wykraczają poza poziom B1 według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy w konkursach j. angielskiego dla uczniów klas VII-VIII szkoły podstawowej oraz A2 dla uczniów V i VI klasy szkoły podstawowej.

4. Szkoły, które zgłosiły swoje uczestnictwo w Konkursie Lingwistycznym, otrzymują test drogą elektroniczną wraz z kluczem oraz protokołem, który należy wypełnić po przeprowadzeniu I etapu – szkolnego.

5. Czas trwania I etapu konkursu: 60 minut.

6. Praca nie może być pisana ołówkiem, nie wolno używać korektora.

7. Każdą pracę sprawdza i ocenia Szkolna Komisja Konkursu Lingwistycznego.

8. Protokół z uzyskaną przez zakwalifikowanych do II etapu uczniów ilością punktów należy przesłać drogą elektroniczną do organizatora konkursu w nieprzekraczalnym terminie do 29 marca 2021.

9. Protokół przysłany po terminie nie będzie brany pod uwagę w postępowaniu kwalifikującym uczniów do II etapu konkursu.

10. Członkowie Komisji II Etapu Konkursu potwierdzają kwalifikację uczniów do II etapu konkursu i powiadamiają szkoły drogą elektroniczną do 7 kwietnia 2021 r.

11. Do II etapu konkursu kwalifikują się dwaj uczniowie z najwyższymi wynikami, którzy w I etapie uzyskali co najmniej 85% punktów.

12. Jeśli kilku uczniów w szkole napisze test eliminacji na dokładnie taki sam wynik, Komisja Szkolna na podstawie dodatkowego, zorganizowanego przez siebie sprawdzianu lub wyników wcześniejszych osiągnięć szkolnych uczniów, decyduje, kto zostanie reprezentantem szkoły dodając mu na podstawie swojej decyzji 1 punkt (za wynik szkolnej „dogrywki”).

13. Każdemu uczniowi przysługuje prawo odwołania się od wyników I etapu w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia wyników przez Szkolną Komisję Konkursu.

14. Rodzice lub opiekunowie prawni zwracają się w formie pisemnej do Szkolnej Komisji Konkursu z prośbą o możliwość zapoznania się z pracą swojego dziecka.

15. Wgląd do pracy powinien odbywać się w obecności członka Szkolnej Komisji Konkursu.

16. Nie wolno robić zdjęć pracy ani notatek.

17. W ciągu następnych 2 dni rodzice lub opiekunowie prawni mogą wystosować pismo do Szkolnej Komisji Konkursu uwzględniające wątpliwości dotyczące punktów przyznanych uczniowi.

18. Szkolna Komisja Konkursu w ciągu kolejnych 3 dni odpowiada w formie pisemnej.

V. ORGANIZACJA II ETAPU – WOJEWÓDZKIEGO

1. Eliminacje II etapu konkursu przeprowadza organizator konkursu.
2. Komisję konkursową powołuje Dyrektor Szkoły przeprowadzającej II etap konkursu.
3. Komisje konkursowe zawiadamiają szkoły biorące udział w konkursie drogą elektroniczną o zakwalifikowaniu uczniów do II etapu konkursu do 7 kwietnia 2021 r.
4. Zadania testu II etapu konkursu obejmują dla: języka angielskiego poziom B1/B2 według poziomów językowych zalecanych przez Radę Europy dla uczniów klas VII-VIII szkoły podstawowej oraz A2/B1 dla uczniów klas V i VI szkoły podstawowej.
5. Test składa się z części leksykalno – gramatycznej, części sprawdzającej rozumienie tekstu czytanego, części sprawdzającej umiejętność tworzenia własnego tekstu oraz części kulturoznawczej danego obszaru językowego.
6. Czas trwania II etapu konkursu: 90 minut.
7. Praca nie może być pisana ołówkiem, nie wolno używać korektora.
8. Każdą pracę sprawdza i ocenia Komisja II Etapu Konkursu.
9. Członkowie komisji konkursowych j. angielskiego, informują drogą elektroniczną o wynikach uczniów do 21 maja 2021 r.
10. Każdemu uczniowi przysługuje prawo odwołania się od wyników II etapu konkursu w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia wyników.
11. Rodzice lub opiekunowie prawni zwracają się do Komisji II Etapu Konkursu w formie pisemnej z prośbą o możliwość zapoznania się z testem.
12. Komisja II Etapu Konkursu wyznacza termin wglądu do pracy.
13. Wgląd do pracy powinien odbywać się w obecności członka Komisji II Etapu Konkursu.
14. Nie wolno robić zdjęć pracy ani notatek.
15. W ciągu następnych 2 dni rodzice lub opiekunowie prawni mogą wystosować pismo do Komisji II Etapu Konkursu poddając w wątpliwość ilość punktów przyznanych uczniowi.
16. Komisja II Etapu Konkursu w ciągu kolejnych 3 dni odpowiada w formie pisemnej.
17. Tytuł LAUREATA Konkursu Lingwistycznego uzyskują uczniowie, którzy w II etapie konkursu zdobyli co najmniej 80% punktów.
18. Tytuł FINALISTY Konkursu Lingwistycznego uzyskują uczniowie, którzy w II etapie konkursu zdobyli co najmniej 70% punktów.
19. II etap konkursu odbędzie się 26 kwietnia o godz. 10:30.

VII. NAGRODY

Laureaci i finaliści otrzymują dyplomy potwierdzające udział w Konkursie Lingwistycznym. Uroczyste wręczenie dyplomów odbędzie się 31 maja 2021 r.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Organizator zastrzega sobie prawo zmian harmonogramu i formy konkursu w przypadku, gdy sytuacja epidemiczna uniemożliwi tradycyjne przeprowadzenie konkursu w ustalonym terminie oraz formie.

Do regulaminu dołączone są załączniki.

Załącznik nr 1

Zakres wymagań na konkurs języka angielskiego w ramach Konkursu Lingwistycznego z Języka Angielskiego.

Zakres gramatyczny na wszystkie etapy:

Zadania na etap szkolny obejmują poziom A2 dla klas V-VI szkoły podstawowej oraz B1 dla klas VII-VIII szkoły podstawowej. Zadania testu II etapu konkursu obejmują poziom B1/B2 dla uczniów klas VII-VIII szkoły podstawowej oraz A2/B1 dla uczniów klas V i VI szkoły podstawowej.

- Czasownik to be
- Konstrukcja used to/would
- Czasownik to have got
- Konstrukcja wish/should have
- Czasownik have to
- Question tags
- Czasowniki modalne can/must/mustn't/could/would/should/need/needn't
- Konstrukcja - to be going to
- Czasowniki wyrażające stany/czynności
- Czasy: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Past Continuous, Present Perfect,
- Simple Future, Past Perfect, Present Perfect Continuous,
- Tryby warunkowe (I, II, III)
- Mowa zależna
- Strona bierna
- Phrasal verbs
- Verb patterns/Gerund/Infinitive
- Regularne/nieregularne formy czasownika
- Tryb rozkazujący
- Zaimki osobowe, dzierżawcze, zwrotne, wskazujące, pytające
- Konstrukcja there is/there are
- Liczebniki główne/porządkowe
- Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne
- Określniki some/any

- Tworzenie liczby mnogiej
- Dopełniacz saksoński
- Wh-questions
- Przedimek określony, nieokreślony, zerowy
- Stopniowanie przymiotników
- Przymiotniki dzierżawcze
- Przyimki czasu, miejsca, kierunku
- Spójniki
- Przysłowki częstotliwości i ich pozycja w zdaniu
- Zdania przydawkowe z who, which, where, whose
- Użycie since/for

Zakres tematyczno/leksykalny

- Informacje ogólne: przedstawianie się, data, miejsce urodzenia, adres, kraje, narodowość, wykształcenie, zainteresowania, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, miary,
- Dom: rodzaje domów, pomieszczeń, meble, sprzęty domowe, wzory, architektura,
- Szkoła: przedmioty szkolne, plan zajęć, nauka, kursy, sposoby zdobywania wiedzy, odkrycia, wynalazki,
- Praca: zawody, zajęcia domowe,
- Czas wolny: sposoby spędzania wolnego czasu, hobby, rozrywka, zabawa, sport, muzyka, TV, programy telewizyjne, film, książka, Internet, sztuka, prasa, Zdrowie: części ciała, styl życia, posiłki, żywność, dieta, dolegliwości, choroby,
- Zakupy: rodzaje sklepów, ceny towarów, nazwy produktów, ubrań, robienie zakupów, materiały, akcesoria, moda,
- Życie rodzinne, społeczeństwo: członkowie rodziny, tradycje i uroczystości rodzinne, codzienna rutyna, członkowie rodziny, kampanie, prawa ludzi i zwierząt, emigracja, problemy społeczne,
- Rok kalendarzowy: dni tygodnia, miesiące, pory roku, daty, godziny, święta,
- Środowisko naturalne: nazwy roślin, zwierząt, określanie pogody, klęski żywiołowe,
- Podróże: środki transportu, lotnisko, stacja, czynności wakacyjne, państwa i narodowości, lokalizacja obiektów, pytanie o drogę i jej wskazywanie, kierunki, udzielanie i uzyskiwanie informacji,

Komponent kulturowy – wiedza ogólna, zagadnienia podstawowe z zakresu:

1. życie codzienne i obyczaje
2. film
3. święta, uroczystości, tradycje
4. sport

5. historia
6. muzyka
7. geografia
8. polityka
9. znane zabytki
10. legendy
11. sławni ludzie
12. literatura(najbardziej znani twórcy)
13. Wielka Brytania(Anglia, Szkocja, Walia), Irlandia, USA, Kanada, Australia

Źródła pomocne w przygotowaniu do konkursu z języka angielskiego:

Pozycje książkowe:

- English grammar in use, Raymond Murphy
- 100 testów z gramatyki angielskiej, Henryk Krzyżanowski
- Dzieje kultury brytyjskiej, Wojciech Lipiński

Strony internetowe:

- <http://poznajnieznane.pl/ciekawostki-2/ciekawostki-panstwa-3/wielkabrytaniaciekawostki/>
- <http://www.englopol.republika.pl/Ciekawostki.html>
- <http://www.e-angielski.com/artykuly/british-literature> 8

Załącznik 2

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka (imię i nazwisko dziecka) w Konkursie Lingwistycznym z Języka Angielskiego na zasadach określonych w regulaminie konkursu.

..... (data i czytelny podpis przedstawiciela ustawowego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka objętych zgłoszeniem do udziału w konkursie na potrzeby niezbędne do przeprowadzenia konkursu.

..... (data i czytelny podpis przedstawiciela ustawowego)

Wyrażam zgodę na publikację danych osobowych mojego dziecka (w zakresie imienia i nazwiska, klasy, nazwy i adresu szkoły z telefonem i adresem e-mail) oraz jego wyników konkursu (ilości zdobytych punktów-procentów) przez organizatora konkursu, tj. Zespół Szkół nr 17 im. Zawiszaków Proporca „Victoria”, ul. Promienista 12a 02-428 Warszawa.

..... (data i czytelny podpis przedstawiciela ustawowego)

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż: z dniem 25 maja 2018 r. zaczęło obowiązywać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Zespół Szkół nr 17 im. Zawiszaków Proporca „Victoria”, ul. Promienista 12a 02-428 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. Promienista 12a, 02-428 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: zs17@edu.um.warszawa.pl.

2. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

3. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich (spoza obszaru UE) nie będzie się odbywać.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

5. Każdemu kogo dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:

- prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą (na podstawie art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) (na podstawie art. 17 RODO),
- prawo do ograniczenia przetwarzania (na podstawie art. 18 RODO), ▪ prawo do przenoszenia danych (na podstawie art. 20 RODO),
- prawo do sprzeciwu (na podstawie art. 21 RODO)

6. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wcześniej wyrażonej zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do załatwienia sprawy w Zespole Szkół nr 17.

9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

10. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane elektronicznie i ręcznie, zgodnie z metodami i procedurami związanymi z celami przetwarzania.

11. Wyrażenie zgody na udział mojego dziecka w konkursie jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu danego konkursu.

.....

miejsce i data

.....

czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna

Załącznik nr 3

Protokół po I etapie

Nazwa i adres szkoły	
Email kontaktowy do szkoły lub nauczyciela koordynującego	
Liczba uczniów, którzy wzięli udział w I etapie	
Członkowie szkolnej komisji KL	Imię i nazwisko: Podpis 1. 2.
Imiona i nazwiska (klasa) uczniów zakwalifikowanych do II etapu KL oraz liczba punktów	Imię, nazwisko, klasa: Punkty: 1. 2. 3. 4.
Imię i nazwisko nauczyciela odpowiedzialnego za przygotowanie uczniów do II etapu	